

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES SEMILLAS CAPELO



Abril 2025

ÍNDICE

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN	3
2. OBJETIVOS	3
3. DEFINICIONES:	4
4. IDENTIDAD Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:	4
5. IDENTIDAD Y DATOS DE CONTACTO DEL ENCARGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:	4
6. PRINCIPIOS DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	5
7. ROLES Y RESPONSABILIDADES DE LA PRESENTE POLITICA	5
8. BASE LEGAL DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:	6
9. CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	6
10. INFORMACIÓN QUE TRATAMOS:	6
11. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:	7
12. RESPONSABILIDADES DE SEMILLAS CAPELO EN RELACIÓN CON LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	7
13. INFORMACIÓN SOBRE COOKIES Y DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO Y/O RECUPERACIÓN DE DATOS:	8
14. CONSERVACIÓN DE DATOS:	8
15. TRANSFERENCIAS Y COMUNICACIONES DE DATOS PERSONALES:	9
16. SEGURIDAD:	9
17. DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN, ELIMINACIÓN, SUSPENSIÓN Y OPOSICIÓN:	9
1. Acceso:	9
2. Rectificación:	9
3. Actualización:	10
4. Eliminación:	10
5. Suspensión:	10
6. Oposición:	10
7. Derecho de portabilidad:	11
8. Revocatoria de consentimiento:	12
PROCESO PARA HACER EFECTIVOS LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN, ELIMINACIÓN Y OPOSICIÓN:	12

8.1.	Recepción de la Solicitud	12
8.2.	Validación de Identidad	12
8.3.	Evaluación de Riesgos.....	13
8.4.	Revisión de la Solicitud	13
8.5.	Aprobación de Procedencia y Ejecución de la Acción Solicitada (ARCO)	13
8.6.	Notificación al Titular	14
8.7.	Cierre del Proceso.....	14
18.	ENLACES A SITIOS WEB DE TERCEROS:	14
19.	DATOS SENSIBLES:	14
20.	MEDIDAS DE SEGURIDAD ADOPTADAS PARA PROTEGER LOS DATOS PERSONALES	15
	¿CÓMO PONERSE EN CONTACTO CON NOSOTROS?	15
21.	CAMBIO A NUESTRA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:	15
	Control de versiones	16

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

SEMILLAS CAPELO

Semillas Capelo es una compañía ecuatoriana con sede en Quito, especializada en la importación y comercialización de semillas de alta calidad, que adicionalmente brinda soporte técnico gratuito a través de un equipo profesional altamente calificado. En el ejercicio de sus actividades comerciales, operativas, logísticas y técnicas, trata información personal de clientes, proveedores, trabajadores y usuarios.

Con el objetivo de garantizar la privacidad y la protección de estos datos, Semillas Capelo adopta la presente Política de Protección de Datos Personales en cumplimiento con la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales del Ecuador (LOPDP). Este documento establece los principios, lineamientos y procedimientos internos para asegurar un tratamiento adecuado, ético y seguro de la información personal que maneja la organización.

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Esta política aplica a todas las actividades de tratamiento de datos personales realizadas por Semillas Capelo en sus operaciones comerciales, contractuales, laborales, logísticas, promocionales, administrativas y de soporte técnico.

2. OBJETIVOS

2.1. GENERAL:

Cumplir con los derechos, principios y obligaciones establecidas en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales ("LOPDP"), normativa secundaria y resoluciones emitidas por la Autoridad de Protección de Datos.

2.2. ESPECÍFICOS:

- Establecer los principios que guían el tratamiento de datos personales, asegurando que todas las áreas de la empresa comprendan y apliquen los fundamentos legales y éticos del uso de información personal.
- Implementar mecanismos de control, seguridad y seguimiento que permitan la trazabilidad del tratamiento de datos, la prevención de incidentes y la corrección oportuna de vulnerabilidades, a través de procesos internos claramente definidos.
- Promover una cultura de privacidad y transparencia en la organización mediante capacitaciones periódicas, inclusión de cláusulas informativas

en todos los formularios de contacto, y difusión activa de la presente política a través de canales físicos y digitales.

- Incorporar un anexo específico de protección de datos en todos los contratos con trabajadores, clientes y proveedores, que contemple cláusulas claras sobre las finalidades del tratamiento, obligaciones de confidencialidad, tiempos de conservación, derechos de los titulares y medidas de seguridad, conforme a lo establecido por la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.

3. DEFINICIONES:

A continuación, presentamos las definiciones de los términos clave, establecidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales para la aplicación del presente documento lo mejor posible. En caso de dudas o preguntas sobre esta Política de Protección de Datos Personales puedes enviarnos un correo a la siguiente dirección electrónica: protecciondatos@scapelo.com

- **Dato personal:** Información que identifica o puede identificar a una persona natural.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos son objeto de tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, modificación, eliminación, entre otras.
- **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica que decide sobre la finalidad y el tratamiento de los datos personales.
- **Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica que trata los datos por cuenta del responsable.
- **Consentimiento:** Manifestación libre, específica, informada e inequívoca del titular por la cual acepta el tratamiento de sus datos personales.

4. IDENTIDAD Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

Semillas Capelo, con domicilio en Quito, Ecuador, es el responsable del tratamiento de los datos personales. Para el efecto, el correo de contacto es: protecciondatos@scapelo.com

5. IDENTIDAD Y DATOS DE CONTACTO DEL ENCARGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

Debido a que requerimos un control sistematizado y continuo debido a la naturaleza, finalidades y categorías de datos personales conforme lo

determinado en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales contamos con un encargado de Protección de Datos Personales, a quien se podrá localizar al correo **protecciondatos@scapelo.com**

6. PRINCIPIOS DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

SEMILLAS CAPELO asegura que el tratamiento de los datos personales se realizará conforme a los siguientes principios establecidos en la LOPDP:

- **Legalidad:** Los datos personales serán tratados con base en una justificación legal, contrato, consentimiento informado u otra base legítima.
- **Finalidad:** Los datos serán recolectados y tratados para fines específicos, explícitos y legítimos, evitando su uso para propósitos incompatibles.
- **Minimización:** Solo se tratarán los datos estrictamente necesarios para cumplir con las finalidades establecidas.
- **Transparencia:** Se garantizará al titular información clara, completa y fácilmente accesible sobre el tratamiento de sus datos.
- **Seguridad:** Se implementarán medidas técnicas y organizativas adecuadas para proteger los datos personales contra accesos no autorizados, pérdida o destrucción.

7. ROLES Y RESPONSABILIDADES DE LA PRESENTE POLITICA

ROL	RESPONSABILIDAD
Alta Gerencia	Aprobar y liderar la implementación de la presente política; asignar los recursos necesarios y velar por su cumplimiento institucional.
Gerencia de Operaciones	Coordinar la ejecución operativa de la política; controlar que las actividades de tratamiento en todas las áreas cumplan con los principios de legalidad, transparencia y seguridad.
Gerencia de Marketing y Ventas	Velar por el cumplimiento del principio de consentimiento informado en las campañas promocionales y el manejo de formularios y bases de datos comerciales.
Area de Logística e Inventario	Asegurar la protección de los datos personales en todos los documentos físicos relacionados con inventario, distribución y atención al cliente.
Área contable	Custodiar los documentos contables con datos personales y garantizar el cumplimiento de medidas de confidencialidad.
Encargado o gestor de proteccion de datos	Supervisar el cumplimiento de esta política

8. BASE LEGAL DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

El tratamiento de datos personales realizado por SEMILLAS CAPELO es lícito y legítimo conforme lo previsto en:

El artículo 66 numeral 19 de la Constitución de la República del Ecuador reconoce el derecho a la protección de datos personales, "(...) *que incluye el acceso y la decisión sobre este tipo de información y datos de este carácter, así como su correspondiente protección. La recolección, archivo, procesamiento, distribución o difusión de estos datos o información requerirán la autorización del titular o el mandato de la ley. (...)*".

El artículo 7 numerales 1, 2, 3, 5 y 8 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales que determina las condiciones para un tratamiento legítimo de datos personales y establece que será legítimo cuando se cumplan una de las siguientes condiciones:

- 7.1 Consentimiento del titular para una o varias finalidades.
- 7.2 Cumplimiento de una obligación legal.
- 7.3 Cumplimiento de una disposición u orden judicial o de autoridad competente, debiendo observarse los principios de esta ley.
- 7.4 Para la ejecución de medidas precontractuales a petición del titular o para el cumplimiento de obligaciones contractuales perseguidas por el responsable, encargado o un tercero legalmente habilitado.

9. CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES

Datos identificativos: Biográficos y de contacto, nombres, apellidos, cédula de identidad o número de pasaporte, dirección física y electrónica, firma y teléfono.

Datos especiales: Datos relativos a salud, datos personales crediticios, datos con personas con discapacidad y de sus sustitutos.

Metadatos: Datos que describen otros datos, proporcionando información adicional que facilita su organización, gestión y uso.

10. INFORMACIÓN QUE TRATAMOS:

De las distintas relaciones que mantiene SEMILLAS CAPELO trata los datos personales de los siguientes titulares:

- Clientes y potenciales clientes.
- Proveedores y sus representantes.

- Empleados, ex empleados y candidatos.
- Usuarios del sitio web y redes sociales.

Este sitio web no almacena información financiera ni de tarjetas de crédito/débito, ni códigos de seguridad o fechas de vigencia de las mismas.

11. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

Los datos personales tratados tienen las siguientes finalidades:

- Comercialización de productos agrícolas y prestación de servicios técnicos.
- Gestión de relaciones contractuales y precontractuales con clientes, proveedores y trabajadores.
- Administración de pagos, facturación, cobranza y registros contables.
- Promoción de productos y campañas informativas.
- Registro de asistencia a eventos, capacitaciones y ferias agrícolas.
- Comunicación y atención al cliente.
- Cumplimiento de obligaciones legales, regulatorias y contractuales.

12. RESPONSABILIDADES DE SEMILLAS CAPELO EN RELACIÓN CON LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

SEMILLAS CAPELO obtiene el consentimiento libre, previo, expreso e informado de los clientes, usuarios antes de recopilar, procesar o compartir sus datos personales, asegurando que este consentimiento sea otorgado de forma transparente y con pleno conocimiento.

SEMILLAS CAPELO proporciona información clara y comprensible sobre el tipo de datos que se recopilarán, las finalidades para las cuales se procesarán, el tiempo de almacenamiento y los derechos que los usuarios tienen sobre sus datos personales, garantizando así la transparencia en el tratamiento.

SEMILLAS CAPELO implementa medidas técnicas, físicas y organizativas adecuadas para cumplir con los principios establecidos por la Ley de Protección de Datos Personales vigente, y para asegurar el respeto y la protección de los derechos de los titulares de los datos.

SEMILLAS CAPELO lleva a cabo actividades de tratamiento de datos personales dentro de las bases legítimas previstas por la Ley de Protección de Datos Personales, respetando siempre las finalidades y condiciones legales para su procesamiento.

SEMILLAS CAPELO se ajusta a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales y su normativa secundaria aplicable, especialmente en lo que

respecta a las transferencias nacionales e internacionales de datos, garantizando que tales transferencias se realicen conforme a los principios y procedimientos establecidos.

SEMILLAS CAPELO garantiza el respeto y la protección de los derechos de los titulares de los datos personales, proporcionando mecanismos accesibles y eficaces para que los usuarios puedan ejercer sus derechos conforme a lo dispuesto por la ley.

SEMILLAS CAPELO asegura que sus proveedores, en calidad de Encargados del Tratamiento de Datos, cumplen con los preceptos establecidos por la Ley de Protección de Datos Personales, adoptando las medidas necesarias para proteger la privacidad y seguridad de los datos personales tratados.

SEMILLAS CAPELO cumple con los requerimientos legales y sigue los lineamientos, directrices y resoluciones emitidas por la Autoridad de Protección de Datos Personales, garantizando que todas las actividades de tratamiento estén alineadas con las normativas vigentes.

13. INFORMACIÓN SOBRE COOKIES Y DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO Y/O RECUPERACIÓN DE DATOS:

Este sitio recaba información estándar de registro y direcciones de sitios web. Para asegurar que este sitio web está siendo bien administrado y facilitar una mejor navegación, nosotros o nuestros proveedores de servicios podemos utilizar cookies o dispositivos de almacenamiento y/o recuperación de datos para recabar datos agregados.

Para información adicional sobre cómo utilizamos cookies y otras tecnologías de seguimiento y cómo se puede controlar, puede revisar nuestra Política de Cookies y Dispositivos de Almacenamiento y/o Recuperación de Datos.

14. CONSERVACIÓN DE DATOS:

Los datos personales serán almacenados únicamente durante el período de tiempo que sea razonablemente necesario para cumplir con las finalidades de uso descritas en la presente Política de Protección de Datos Personales o hasta el plazo máximo necesario para la prescripción de las acciones administrativas, extrajudiciales y/o jurisdiccionales. Luego del cumplimiento de estas condiciones o de la culminación del período el tratamiento de datos finalizará.

Para determinar el período de conservación de tus datos personales, tomamos en cuenta los siguientes factores:

- El tiempo durante el cual se utilizan los datos personales para brindarte un servicio.
- Las condiciones o el cumplimiento de un contrato contigo.

- Requisitos legales o reglamentarios aplicables.
- Políticas internas de la empresa.

15. TRANSFERENCIAS Y COMUNICACIONES DE DATOS PERSONALES:

SEMILLAS CAPELO, puede transferir datos a un tercero, como parte del tratamiento de datos solicitado únicamente previa autorización. Asimismo, los datos personales también pueden ser revelados a las autoridades, agencias gubernamentales reguladoras o de otro tipo, en caso de que sea necesario para cumplir con obligaciones o requerimientos de la autoridad competente. Todo esto respetando los procesos y requisitos jurídicos determinados en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.

SEMILLAS CAPELO, exigirá a los terceros a quienes se transfieran sus datos personales el cumplimiento de estándares adecuados de confidencialidad, protección y seguridad de los mismos, y especialmente cuando dichos terceros se encuentran en países que no cuentan con una legislación de protección de datos adecuada conforme los parámetros establecidos por la normativa aplicable en cada jurisdicción.

16. SEGURIDAD:

El tratamiento de datos personales se realiza bajo estándares internacionales que garanticen seguridad de los mismos. En particular, este sitio web, cuenta con medidas de seguridad para proteger la información personal proporcionada por sus visitantes contra accesos no autorizados, revelación, destrucción o mal uso.

17. DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN, ELIMINACIÓN, SUSPENSIÓN Y OPOSICIÓN:

El titular de datos personales tiene derecho de solicitar a SEMILLAS CAPELO el acceso, rectificación y actualización, eliminación, suspensión y oposición de datos personales. Algunos de estos derechos se aplicarán en determinadas circunstancias:

1. Acceso:

Tiene derecho a preguntarnos si estamos procesando sus datos y, en caso afirmativo, solicitar el acceso a sus datos personales. Esto le permite recibir una copia de los datos personales que tenemos sobre usted y cierta otra información al respecto.

2. Rectificación:

Tiene derecho a solicitar que se corrijan todos los datos personales incompletos o inexactos que tengamos sobre usted.

3. Actualización:

Tiene derecho a solicitar que se actualicen todos los datos personales no vigentes que tengamos sobre usted.

4. Eliminación:

Tiene derecho a pedirnos que suprimamos sus datos personales cuando:

- a. El tratamiento no cumpla con los principios establecidos en la presente Ley;
- b. El tratamiento no sea necesario o pertinente para el cumplimiento de la finalidad;
- c. Los datos personales hayan cumplido con la finalidad para la cual fueron recogidos o tratados;
- d. Haya vencido el plazo de conservación de los datos personales;
- e. El tratamiento afecte derechos fundamentales o libertades individuales;
- f. Revoque el consentimiento prestado o señale no haberlo otorgado para uno o varios fines específicos, sin necesidad de que medie justificación alguna; o,
- g. Exista obligación legal.

Existen ciertas excepciones en las que podemos rechazar una solicitud de eliminación, por ejemplo, cuando los datos personales son necesarios para el cumplimiento de la ley o en relación con reclamaciones.

5. Suspensión:

Tiene derecho a solicitar la suspensión del tratamiento cuando se cumpla alguna de las condiciones siguientes:

- a. Cuando el titular impugne la exactitud de los datos personales, mientras el responsable de tratamiento verifica la exactitud de los mismos.
- b. El tratamiento sea ilícito y el titular se oponga a la supresión de los datos personales y solicite en su lugar la limitación de su uso.
- c. El responsable ya no necesite los datos personales para los fines del tratamiento, pero el titular los necesite para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

Existen ciertas excepciones en las que podemos rechazar una solicitud de suspensión, por ejemplo, cuando los datos personales son necesarios para el cumplimiento de la ley o en relación con reclamaciones.

6. Oposición:

Tiene derecho oponerse al tratamiento de datos personales cuando se cumpla alguna de las condiciones siguientes:

- a. No se afecten derechos y libertades fundamentales de terceros, la ley se lo permita y no se trate de información pública, de interés público o cuyo tratamiento está ordenado por la ley.
- b. El tratamiento de datos personales tenga por objeto la mercadotecnia directa; el interesado tendrá derecho a oponerse en todo momento al tratamiento de los datos personales que le conciernan, incluida la elaboración de perfiles; en cuyo caso los datos personales dejarán de ser tratados para dichos fines.
- c. Cuando no sea necesario su consentimiento para el tratamiento como consecuencia de la concurrencia de un interés legítimo, previsto en el artículo 7 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, y se justifique en una situación concreta personal del titular, siempre que una ley no disponga lo contrario.

Existen ciertas excepciones en las que podemos rechazar una solicitud de oposición, por ejemplo, cuando los datos personales son necesarios para el cumplimiento de la ley o en relación con reclamaciones.

7. Derecho de portabilidad:

Usted tiene derecho a solicitar al responsable la entrega de sus datos personales en el formato manejado por SEMILLAS CAPELO.

- 7.1. Proceso y formulario para hacer efectivo el derecho de portabilidad:
Para el ejercicio del derecho de portabilidad es necesario dirigir una solicitud al correo electrónico de contacto del responsable de tratamiento, contenido en el apartado 2 de la presente política, en donde se especifique que datos requiere recibir y/o transferir, así como el destino, el formato y las características para su ejercicio.

- 7.2. Existencia de valoraciones automatizadas y el derecho a no ser objeto de una decisión basada única o parcialmente en valoraciones automatizadas:

Con los datos recopilados a través del sitio web no se realizan valoraciones automatizadas. Se reconoce el derecho a no ser sometido a una decisión basada única o parcialmente en valoraciones que sean producto de procesos automatizados, incluida la elaboración de perfiles, que produzcan efectos jurídicos en él o que atenten contra sus derechos y libertades fundamentales

- 7.3. Proceso para hacer efectivo el derecho a no ser objeto de una decisión basada única o parcialmente en valoraciones automatizadas:

Para el ejercicio del derecho a no ser objeto de una decisión basada única o parcialmente en valoraciones automatizadas es necesario dirigir una solicitud al correo electrónico de contacto del responsable de tratamiento, contenido en el apartado 4 de la presente política.

8. Revocatoria de consentimiento:

Usted puede solicitar en cualquier momento que dejemos de tratar sus datos personales para hacerlo es necesario que nos notifique a través de correo electrónico a la dirección establecida en el apartado 4 de la presente Política de Protección de Datos Personales.

PROCESO PARA HACER EFECTIVOS LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN, ELIMINACIÓN Y OPOSICIÓN:

- 8.1. Recepción de la Solicitud

El titular inicia el proceso enviando su solicitud a través del correo electrónico **protecciondatos@scapelo.com** Este primer paso garantiza que la solicitud sea registrada en el sistema de gestión y asignada a un responsable.

- **Requisitos:**

- **Formulario de Ejercicio de Derechos ARCO:** Documento estandarizado que contiene los datos básicos del solicitante, el derecho que desea ejercer (Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición) y la descripción de la solicitud.
- **Documento de Identificación:** Cédula de identidad, pasaporte o cualquier documento que acredite la identidad del solicitante.
- **Documentos de respaldo (si aplica):** Cualquier información adicional que fundamente la solicitud. Por ejemplo, comprobantes de datos erróneos o justificación de la oposición al tratamiento.

- 8.2. Validación de Identidad

La solicitud pasa por un proceso de verificación para confirmar que quien la presenta es efectivamente el titular de los datos o un representante legalmente autorizado. Esto asegura que no se procesen solicitudes fraudulentas.

1. Verificar el documento de identificación presentado por parte del Responsable de Compras o el Responsable de RRHH, según corresponda de acuerdo al titular que ejercerá el derecho.

2. En caso de representación, validar el poder notarial o autorización firmada por el titular.
3. Contactar al solicitante si es necesario para solicitar aclaraciones o documentos adicionales.

8.3. Evaluación de Riesgos

Se analizan los posibles riesgos asociados al cumplimiento de la solicitud, como compromisos de confidencialidad, integridad de los datos almacenados o afectaciones a terceros. Esta etapa permite mitigar incidentes de seguridad durante el proceso.

1. Identificar riesgos relacionados con el tratamiento solicitado
2. Determinar controles necesarios para mitigar dichos riesgos.
3. Documentar el análisis como evidencia para auditorías internas y externas.

8.4. Revisión de la Solicitud

La solicitud es evaluada a profundidad para verificar si cumple con los requisitos establecidos en la normativa y las políticas internas de SEMILLAS CAPELO. Esto incluye la revisión de la documentación y la interpretación del derecho solicitado.

1. Revisar el formulario y la documentación para asegurarse de que estén completos.
2. Evaluar la procedencia del derecho invocado (Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición).
3. Determinar si existen excepciones legales que impidan el cumplimiento de la solicitud.

8.5. Aprobación de Procedencia y Ejecución de la Acción Solicitada (ARCO)

Se emite una resolución sobre la procedencia de la solicitud. Si procede, se ejecuta la acción correspondiente. En caso de negativa, se comunica al titular explicando los motivos legales o técnicos.

1. Emitir una resolución formal sobre la solicitud (aprobación o negativa).
2. Ejecutar la acción solicitada por el titular.
3. Notificar al titular los pasos realizados.

8.6. Notificación al Titular

El titular recibe una comunicación formal con el resultado de su solicitud y las acciones realizadas.

8.7. Cierre del Proceso

La solicitud se archiva y los registros del proceso se actualizan, asegurando la trazabilidad y el cumplimiento con los estándares establecidos.

1. Archivar electrónicamente y/o físicamente la solicitud y sus documentos asociados.
2. Actualizar los registros de cumplimiento en el sistema.
3. Revisar el proceso para identificar posibles mejoras.

18. ENLACES A SITIOS WEB DE TERCEROS:

El sitio web <https://www.scapelo.com/> nuestra publicidad, actualizaciones y cualquier comunicación puede contener enlaces hacia o desde los sitios web, aplicaciones u otras tecnologías de terceros. Los datos personales que el titular proporciona a través de estos no están sujetos a esta política de protección de datos personales y su tratamiento por parte de terceros no es nuestra responsabilidad.

En caso de que el titular siga un enlace a cualquier sitio web de un tercero, es necesario que tenga en cuenta que estos sitios web tienen sus propias políticas de protección de datos personales que establecen que tipo de información recopila y la forma en que la gestiona al visitar sitios web, aplicaciones u otras tecnologías administradas por terceros.

19. DATOS SENSIBLES:

SEMILLAS CAPELO declara expresamente que:

- No recopila intencionalmente información de niñas, niños o personas en un rango de edad menor a 15 años.
- En caso de que se proporcione información de menores de 15 años, esta solo será tratada con el consentimiento expreso de su representante legal.
- Los adolescentes de 15 años o más pueden proporcionar su consentimiento de forma directa.

Asimismo, Semillas Capelo no trata, recolecta ni conserva datos personales sensibles salvo que estos sean estrictamente necesarios para el cumplimiento de una obligación legal o contractual, en cuyo caso se contará con el consentimiento expreso del titular. En consecuencia:

- No se recopilan ni tratan datos relacionados con salud, condición médica, historial clínico o discapacidad.
- No se tratan datos biométricos como huellas dactilares, reconocimiento facial o de voz.
- No se recogen datos relacionados con orientación sexual, convicciones religiosas, filosóficas o políticas.
- No se lleva a cabo ningún tipo de perfilamiento automatizado sobre datos sensibles.

Cualquier excepción deberá estar plenamente justificada por una base legal válida, estar debidamente documentada y cumplir con los principios de necesidad, proporcionalidad y minimización.

20. MEDIDAS DE SEGURIDAD ADOPTADAS PARA PROTEGER LOS DATOS PERSONALES

Para garantizar la seguridad y confidencialidad de sus datos personales, SEMILLAS CAPELO se compromete a tratar confidencialmente los datos personales, sean de clientes o interesados, usando estos solo para los fines indicados en esta Política de Privacidad.

SEMILLAS CAPELO ha adoptado los niveles de seguridad requeridos para proteger datos personales y ha implementado medidas técnicas y organizativas necesarias que garantizan la seguridad de sus datos y evitan su alteración, pérdida, tratamiento y/o acceso no autorizado, considerando el estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos expuestos, que puedan generarse de la acción humana o del medio natural.

¿CÓMO PONERSE EN CONTACTO CON NOSOTROS?

En caso de necesitar más información sobre la forma en que se tratan sus datos personales, contáctenos a través de nuestra información de contacto, correo electrónico **protecciondatos@scapelo.com**

21. CAMBIO A NUESTRA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

Podremos modificar o enmendar esta Política de Protección de Datos Personales cuando sea necesario, informándote de ello en nuestro sitio web. Cuando se realicen cambios, se actualizará la fecha de revisión, y esa modificación o enmienda estará vigente a partir de la fecha de actualización de forma versionada. Por esta razón, sugerimos que revise de manera periódica la presente Política, con el fin de mantenerse informado respecto de los mecanismos de protección implementados por SEMILLAS CAPELO.

Control de versiones

Rotulado	01 POLÍTICA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES
Clasificación (Nivel de confidencialidad)	PÚBLICO

Fecha	Versión	Creado o modificado por	Aprobado por	Breve descripción
14-ABR-2025	1.0	Angie Montenegro	Celina Capelo	ELABORACION DE DOCUMENTO